

**SOLICITUD DE LICENCIA FEDERATIVA  
A TRAMITAR POR SU CLUB  
O FEDERACIÓN AUTONÓMICA**

APPLICATION FOR A FEDERATIVE LICENSE TO BE PROCESSED  
BY YOUR GOLF COURSE OR REGIONAL FEDERATION



**REAL FEDERACIÓN ESPAÑOLA DE GOLF**

Firma y sello del Comité de Competición de la Entidad

(Campos sombreados a rellenar por el Club) / (Highlighted fields to be completed by the Club)

Federación Autonómica:   
Regional Federation

Club:   
Club

Licencia:  Hándicap asignado:  Categoría:  Nivel:   
License Assigned Handicap Category Level

\* Nombre:  \* Sexo: Hombre  Mujer  \* Fecha Nacimiento:   
Name Sex Male Female Date of birth

\* Primer apellido:  Número de hijos:  \* Nacionalidad:   
First surname Number of children Nationality

\* Segundo apellido:  Profesión (empresario, directivo...):   
Second surname Profession (entrepreneur, manager...)

\* Tipo de documento: DNI  Pasaporte  Tarjeta residente  \* Número de documento (DNI, Pasaporte...):   
Type of Document ID card Passport Resident Card Document number (ID card, passport...)

\* Móvil:  \* E-mail:   
Mobile phone

\* Tipo de vía:  \* Nombre de vía:   
Type of street Street name  
Calle/Plaza/etc... (Street/Square/etc...)

\* Número:  Escalera:  Piso:  Puerta:  Complemento:   
Number Building Floor Flat Complement

\* Código postal:  \* Localidad:  \* Provincia:   
Post code City Province

Municipio:  \* País:  \* Teléfono fijo:   
Town Country Telephone

**Orden de Domiciliación de adeudo directo SEPA (SEPA Direct Debit Mandate) / Identificador del acreedor (Identification of the creditor): RFEG Q-2878019-E**

Nombre del acreedor (Name of the creditor): Real Federación Española de Golf / Dirección (Address): C/ Arroyo del Monte, 5 / Código Postal (Post Code): 28049 Madrid / País: España Country: Spain

Mediante la firma de esta orden de domiciliación, el deudor autoriza (A) al acreedor a enviar instrucciones a la entidad del deudor para adeudar su cuenta y (B) a la entidad para efectuar los adeudos en su cuenta siguiendo las instrucciones del acreedor. Como parte de sus derechos, el deudor está legitimado al reembolso por su entidad en los términos y condiciones del contrato suscrito con la misma. La solicitud de reembolso deberá efectuarse dentro de las ocho semanas que siguen a la fecha de adeudo en cuenta. Puede obtener información adicional sobre sus derechos en su entidad financiera.

By signing this debit mandate, the debtor authorises, (A) the creditor to send instructions to the debtor's entity to debit his/her account and (B) to the entity to charge to the account in accordance with the instructions of the creditor. As part of his/her rights, the debtor is legitimised to repayment by his/her entity in the terms and conditions of the contract undertaken with the entity. The request for repayment must be made within eight weeks of the date the amount is charged to the account. More information on your rights can be obtained from your financial entity.

Número de Cuenta - IBAN (En España consta de 24 posiciones comenzando siempre por ES) Account number - IBAN (The IBAN in Spain has 24 positions and always begins with ES)

\* Cuenta bancaria:                       
Account number Entidad Sucursal DC Cuenta

\* Swift BIC (sólo para cuentas en el extranjero) Swift BIC (Just for foreign accounts) Tipo de Pago: Pago Recurrente:  Pago único:   
Type of payment Recurring payment Single payment: Pago en efectivo On chash  
Pago con tarjeta By credit card

Puede contener 8 u 11 posiciones May contain 8 or 11 positions

Se informa de que la validez de la licencia es por año natural (enero a diciembre), su domiciliación supone la aceptación de las sucesivas renovaciones anuales y su importe no es fraccionable.  
The customer is hereby informed that the validity of the license issued is of one calendar year (from January to December), its domiciliation implies the acceptance of future annual renewations and the amount is not severable.  
Información sobre Protección de Datos: antes de firmar el presente documento, lea detenidamente la información sobre protección de datos que se presenta seguidamente y, en su caso, marque las casillas correspondientes. La firma supone la aceptación de las condiciones de tratamiento de datos expuestas a continuación.  
Data Protection information: before signing this document, read carefully the following information on Data Protection and, when applicable, check the appropriate box. The signature of the present document constitutes the acceptance of the following conditions for processing of data.

**Datos del responsable en caso de menor Data of tutor in the case of a minor**

Nombre:  Padre / Madre / Tutor...   
Name Father / Mother / Tutor...

Primer apellido:  Núm. de licencia:   
First surname License number

Segundo apellido:  Núm. de documento:   
Second surname Document number

En In \_\_\_\_\_, a on \_\_\_\_\_ de of \_\_\_\_\_ de of 20 \_\_\_\_\_

\* Campos marcados con asterisco deben ser cumplimentados obligatoriamente.  
Fields marked with an asterisk must be completed.

Firma del federado o tutor  
Signature of the federated player or tutor

**INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS**  
(En cumplimiento del Reglamento UE 2016/679 de Protección de Datos)

	<b>Información Básica</b>	<b>Información Adicional</b>
<b>Responsables</b>	Real Federación Española de Golf (RFEG).	CIF: Q-2878019E Domicilio social: Calle Arroyo del Monte, 5. C.P. 28049 de Madrid. Teléfono: +34 91 555 26 82, E-mail: rfegolf@rfegolf.es Contacto DPD: lopd@rfegolf.es
	Federación autonómica y clubes.	Federación autonómica y club que corresponda. Los datos de contacto de las federaciones autonómicas se pueden consultar en la web de la RFEG (www.rfegolf.es), en la sección "autonómicas". Los datos de contacto del club se pueden consultar en la web de la RFEG (www.rfegolf.es), en la sección "clubes".
<b>Finalidades principales</b>	Tramitación de solicitud de federado.	- Tramitar la solicitud de federado. - Emitir la licencia federativa (validez anual – enero a diciembre - e importe no fraccionable). - Emisión, gestión y cobro de recibos derivados de la licencia federativa.
	Gestión administrativa.	- Tramitación de renovaciones y bajas de licencias. - Emisión, gestión y cobro de recibos derivados de la renovación de licencia y de otros servicios adicionales que se le puedan prestar al federado. - Actualización de datos de federados. - Gestión de impagos de licencias. - Tramitación del seguro de responsabilidad civil y accidentes obligatorio para participantes en competiciones. - Elaboración y envío a federados de circulares informativas relativas a las competencias de las Federaciones.
	Competencias federativas.	Desarrollo de competencias atribuidas a la RFEG por la Ley 10/1990, de 15 de octubre, del Deporte, las leyes de deporte autonómicas y los Estatutos de las Federaciones.
	Gestión de hándicap y ficha de actividad de juego.	- Control y administración del hándicap para jugadores y flujo y frecuencia de juego en clubes. - Mantenimiento de la base de datos con nombre, apellidos, número de licencia, hándicap y ficha de actividad deportiva accesible a través de la web y App de la RFEG (www.rfegolf.es) y webs de federaciones autonómicas.
	Organización de campeonatos y competiciones.	- Elaboración de convocatorias a campeonatos y competiciones (profesionales y amateurs) y comunicación de éstas a deportistas. - Tramitación de solicitudes de inscripción de deportistas. - Publicación de participantes y resultados de campeonatos, competiciones y torneos en la página web, revista y newsletter de la RFEG, federación autonómica que corresponda y club.
<b>Legitimación y conservación finalidades principales</b>	Base jurídica del tratamiento.	La base jurídica para el tratamiento es el desarrollo de competencias atribuidas por la Ley 10/1990, de 15 de octubre, del Deporte, así como por las leyes de deporte de las distintas Autonomías y los Estatutos de las Federaciones. En caso de no facilitar los datos necesarios para las finalidades principales del tratamiento, no será posible gestionar su condición de federado. Conservación de la información: - Los datos se conservarán mientras su licencia federativa se encuentre en vigor. - En caso de baja, los datos se conservarán durante los plazos legales que le sean de aplicación. Los datos mínimos relativos a su condición de federado: nombre, apellidos, número de licencia, DNI, hándicap y ficha de actividad se conservarán de manera indefinida con la finalidad de reactivar la licencia de federado cuando se solicite, para mantenimiento del histórico de hándicap y disciplina deportiva.
<b>Destinatarios cesiones finalidades principales</b>	Cesiones previstas para las finalidades principales.	- Consejo Superior de Deportes y organismos de deportes nacionales y autonómicos para dar cumplimiento a la Ley 10/1990, de 15 de octubre del Deporte, leyes autonómicas y Estatutos de las Federaciones. - Compañía de seguros con la que la RFEG y la Federación correspondiente tiene contratado el seguro de accidentes y responsabilidad civil. Puede conocer la compañía concreta solicitando dicha información a la RFEG a través de los datos de contacto que se indican en la casilla "responsables" de este documento. - Datos públicos del federado (identificativos, hándicap y ficha deportiva) a interesados legítimos previa solicitud.
<b>Finalidades adicionales</b> <i>(Marque las/s casilla/s siguientes en caso de NO autorizar)</i>	Noticias y comunicaciones comerciales por medios postales y electrónicos.	Envío de noticias relacionadas con la actividad de la RFEG. <input type="checkbox"/> NO autorizo Envío de noticias relacionadas con la actividad de la Federación Autonómica que corresponda. <input type="checkbox"/> NO autorizo Envío de promociones sobre patrocinadores, colaboradores y asociados de la RFEG. <input type="checkbox"/> NO autorizo Envío de promociones sobre patrocinadores, colaboradores y asociados de la Federación Autonómica que corresponda. <input type="checkbox"/> NO autorizo
	Fotografías y vídeos.	Las imágenes (fotografías y/o vídeos) tomadas durante los distintos eventos organizados por la RFEG o la Federación Autonómica podrán ser utilizadas para su difusión a través de publicaciones, material publicitario, páginas webs, redes sociales, etc... tanto de la RFEG como de la Federación Autonómica correspondiente. <input type="checkbox"/> NO autorizo a la RFEG <input type="checkbox"/> NO autorizo a la Federación Autonómica
<b>Legitimación y conservación finalidades adicionales</b>	Base jurídica del tratamiento.	La base jurídica del tratamiento es el consentimiento del interesado recabado mediante la firma del presente documento. El hecho de no autorizar el tratamiento para las finalidades adicionales no condiciona las finalidades principales, que podrán ser igualmente prestadas. Conservación de la información: Los datos se conservarán mientras esté activa su relación con la RFEG y la Federación Autonómica correspondiente (y no solicite su supresión) y, en cualquier caso, durante los plazos que estipule la normativa que sea de aplicación a cada tratamiento descrito.
<b>Destinatarios de cesiones finalidades adicionales</b>	Cesiones previstas.	No están previstas cesiones para las finalidades adicionales.
<b>Derechos de los interesados</b>	Ejercicio de derechos.	Los interesados pueden ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad y la limitación u oposición dirigiéndose por escrito, acompañando fotocopia del DNI, a la Federación Autonómica correspondiente o a la RFEG en Calle Arroyo del Monte, 5. C.P. 28049 de Madrid o por correo electrónico a lopd@rfeg.es  Los interesados tienen derecho a retirar el consentimiento prestado.  Los interesados tienen derecho a reclamar ante la Autoridad de Control (Agencia Española de Protección de Datos www.agpd.es).